



L'Établissement Public Territorial Grand Orly Seine Bièvre, 700 000 habitants, 24 communes, compétent notamment en matière de développement économique, d'aménagement de l'espace, d'eau et d'assainissement, de collecte et traitement des déchets, de politique de la ville, de culture et des sports, recrute :

Assistant de gestion du secteur déchets (H/F)

Cadre d'emplois des adjoints administratifs
Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux
Poste basé à Athis-Mons puis Orly

Placé sous la hiérarchie des Responsables de secteurs du Pôle déchets,

Missions :

- Assister les responsables déchets des secteurs Est, Sud, Nord-Ouest et Vitry-sur-Seine
- Gérer l'agenda et prise de RDV des responsables de secteurs
- Assurer la gestion administrative du service
- Effectuer le suivi budgétaire
- Rédaction et suivi des bons de commande (outil informatique CIRIL FINANCES)
- Suivi et classement des factures
- Suivi financier des lignes budgétaires
- Préparer et suivre les marchés
- Accompagnement du suivi des marchés
- Suivre l'application des cahiers des charges
- Assurer le suivi des dossiers du service
- Assurer l'accueil physique et téléphonique du service
- Enregistrer le courrier et contrôler les délais de réponse
- Élaborer et rédiger les courriers aux riverains, élus, associations, partenaires
- Participer à l'élaboration et à la rédaction des notes, rapports, comptes rendus et documents techniques
- Participer au montage, à la planification et au suivi des dossiers
- Organiser le classement des dossiers et assurer un archivage régulier
- Assurer la mise à jour des indicateurs techniques et financiers du service
- Organiser les réunions
- Accompagnement à la rédaction des actes administratifs (décisions/délibérations)
- Accompagnement des dossiers de recours/sinistres
- Assurer le suivi des congés du service

Profil :

- Bac et/ou, expérience professionnelle
- Maîtrise des techniques de secrétariat
- Maîtrise des outils de bureautique
- Maîtrise de l'orthographe et de la syntaxe
- Connaissance de la comptabilité publique et des marchés publics
- Qualités relationnelles

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Président, Michel Leprêtre – EPT Grand Orly Seine Bièvre – Tour Oryx 16 avenue Jean Jaurès 94600 CHOISY LE ROI ou recrutement@grandorlyseinebievre.fr



- Capacité d'écoute
- Discrétion
- Autonomie

Poste à pourvoir : Immédiatement

Lieu de travail : Athis-Mons puis Orly

L'Établissement Public Territorial Grand-Orly Seine Bièvre s'engage dans une politique d'accueil des personnes reconnues travailleurs handicapés.

L'établissement public territorial Grand-Orly Seine Bièvre collecte et traite des données personnelles indispensables à ses activités de service public

Vous pouvez prendre connaissance de la Charte relative à la protection des données personnelles de l'EPT en suivant le lien suivant **grandorlyseinebievre.fr/chartedonneespersos**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Président, Michel Leprêtre – EPT Grand Orly Seine Bièvre – Tour Oryx 16 avenue Jean Jaurès 94600 CHOISY LE ROI ou recrutement@grandorlyseinebievre.fr