



L'Établissement Public Territorial Grand Orly Seine Bièvre, 700 000 habitants, 24 communes, compétent notamment en matière de développement économique, d'aménagement de l'espace, d'eau et d'assainissement, de collecte et traitement des déchets, de politique de la ville, de culture et des sports, recrute :

### **Assistant de gestion administrative (H/F)**

Cadre d'emplois des Adjoints administratifs

Poste basé à Athis-Mons

Placé sous la responsabilité du Responsable de la cellule conformité du secteur sud,

#### **Missions :**

- Assurer le suivi complet des avis techniques (voirie et assainissement) des dossiers administratifs (saisie et rédaction des avis, publipostage, envoi et archivage, suivi des recettes liées, PFAC)
- Assurer la saisie, l'édition, la diffusion et le classement de tous les documents administratifs et comptables de la cellule conformité (courriers riverains, tableau de suivi...)
- Gestion des courriers et documents écrits
- Mise à jour de tableaux de bord et de bases de données
- Travaux d'archivage et création de registres

#### **Profil :**

- Bac et/ou expérience similaire souhaitée
- Maîtrise des outils bureautiques
- Qualité rédactionnelle
- Connaissance de l'environnement territorial
- Rigueur
- Capacité à travailler en équipe
- Qualité relationnelle

**Poste à pourvoir :** Immédiatement

**Lieu de travail :** Athis-Mons

L'Établissement Public Territorial Grand-Orly Seine Bièvre s'engage dans une politique d'accueil des personnes reconnues travailleurs handicapés.

L'établissement public territorial Grand-Orly Seine Bièvre collecte et traite des données personnelles indispensables à ses activités de service public

Vous pouvez prendre connaissance de la Charte relative à la protection des données personnelles de l'EPT en suivant le lien suivant <http://www.grandorlyseinebievre.fr/chartedonneespersonnelles>

*Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Président, Michel Leprêtre – EPT Grand Orly Seine Bièvre – Tour Oryx 16 avenue Jean Jaurès 94600 CHOISY LE ROI ou [recrutement@grandorlyseinebievre.fr](mailto:recrutement@grandorlyseinebievre.fr)*